



**COMUNE DI AMANTEA**

**( Prov. di Cosenza )**

Corso Umberto I cap 87032 Amantea (CS)  
Tel. 0982 429229 FAX 0982 41013

*Determinazione Responsabile del Servizio Finanziario/ECONOMATO*

<b>N° Registro del Servizio 326</b>	
N° Registro Generale <u>818</u>	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° ALBO <u>del 765 del 26 OTT. 2017</u>	Al _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

OGGETTO: **Liquidazione fattura alla Ditta VEMAR s.a.s. – Codice CIG: Z951F276FD.-**

L'anno Duemiladiciassette il giorno 20 del mese di Ottobre nel proprio ufficio;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto Comunale;

VISTO il decreto del Sindaco, con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di Responsabile del Settore Finanziario e economato;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 605 del 13.08.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta Comunale, n. 208 del 02.09.2008, n. 210 del 09.09.2008 e n. 248 del 07.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;

VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente;

**RICHIAMATA** la determina del responsabile del Settore Economico n.194 del 26 Giugno 2017 recante ad oggetto: fornitura fotocopiatore multifunzione dalla ditta VEMAR s.a.s. di Paterno (PZ). Impegno di spesa;

**RICHIAMATA LA:**

- fattura n.0831/2017/E del 17/07/2017 per l'acquisto di un fotocopiatore per l'Ufficio Tributi. CIG: Z951F276FD;

VISTO l'allegato documento "DURC" di regolarità contributiva della suddetta ditta in corso di validità, allegato alla presente determinazione;

**RICHIAMATO** il codice CIG relativo all'affidamento del servizio in oggetto CIG: Z951F276FD;

**RITENUTO OPPORTUNO** provvedere alla liquidazione della fattura sopra richiamata ed allegata alla presente determinazione;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000, n°267 – "testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

- a) del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali);
- b) del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali);

**DETERMINA**

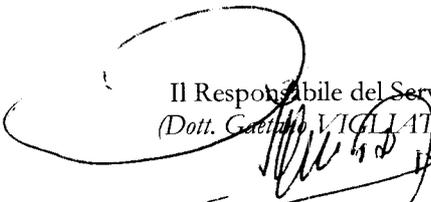
- 1) **LA NARRATIVA**, che precede, interamente confermata e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante e sostanziale;

**2) DI LIQUIDARE la:**

- fattura n.0831/2017/E del 17/07/2017 per l'acquisto di un fotocopiatore per l'Ufficio Tributi. CIG: Z951F276FD per l'importo complessivo di € 3.636,82 alla Ditta VEMAR s.a.s. di Paterno (PZ) (di cui € 2.981,00 e € 655,82 IVA 22% all'Erario), con accredito dell'importo su c/c bancario BANCA APULIA – IBAN: IT28G0578704205078570012228;

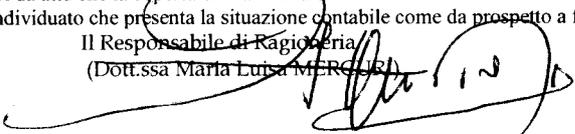
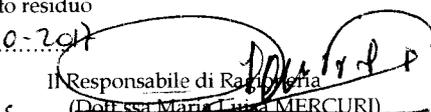
- 3) **IMPUTARE** la somma complessiva di € 3.636,82 - Cap.540/Peg bilancio corrente esercizio;
- 4) Di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del responsabile del settore finanziario ai sensi dell'art.151 del D.Lgs 267/2000 (T.U.E.L.);
- 5) Che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dell'Ente per quindici giorni consecutivi;
- 1) Di trasmettere copia della presente determinazione:
- Al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti in ordine alla regolarità contabile;
  - all'Ufficio di segreteria per gli adempimenti in ordine alla prescritta pubblicazione all'Albo pretorio on line dell'Ente.

Il Responsabile del Servizio  
(Dott. Gaetano VIGLIATORE)



VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE

UFFICIO DI RAGIONERIA

<p><b>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA</b> ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 18.08.2000, n°267(Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.</p> <p>Intervento ..... Capitolo ...540/0..... <i>L. 10.11.2017 n. 816/1</i>          Per € ...3.636,82..... bilancio ..... <i>2017</i>.....</p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile di Ragioneria (Dott.ssa Maria Luisa MERCURI)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>-somma stanziata</li> <li>-variazione in aumento</li> <li>-variazione in diminuzione.</li> <li>-stanziamento definitivo</li> <li>-somme già impegnate</li> <li>-somma disponibile</li> <li>-somma impegnata con la presente</li> <li>-stanziamento residuo</li> </ul> <p>Data ..<i>24-10-2017</i>..</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile di Ragioneria (Dott.ssa Maria Luisa MERCURI)</p> 
--	---

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi  
dal **26 OTT. 2017** al **10 NOV. 2017**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

